



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز
معاونت توسعه مدیریت و منابع

بسمه تعالی

شماره: ۵/۱۴۳۹

تاریخ: ۱۳۹۶/۰۱/۱۵

پیوست: ندارد

(فوری)

کلیه واحدهای تابعه دانشگاه

موضوع: موارد قابل توجه در اجرای بیمه های واحدها

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه های شماره ۱۳۹۵/۱۱/۱۳-۵/۱۴۲۹۱۶ و ۱۳۹۵/۱۲/۰۱-۵/۱۵۱۳۰۹ جهت نظارت و اجرای صحیح بخشنامه های فوق مواردی که در مورد صدور کلیه بیمه نامه های آن واحد باید رعایت شود یادآوری می گردد:

۱- از تاریخ صدور بخشنامه های فوق کلیه واحدها می بایست **دوماه قبل از تاریخ انقضای** بیمه نامه ها با هماهنگی مدیر محترم پشتیبانی و امور رفاهی کپی بیمه نامه را با نامه اداری و ذکر جزئیات جهت بررسی و اعلام نظر، ارسال گردد و بعداز تأیید توسط اینجانب نسبت به تمدید یا صدور بیمه نامه ها اقدام گردد.

۲- با توجه به اجرای بخشنامه تجمیع امور بیمه ای و برنامه تا شش دانشگاه، **کپی کلیه بیمه نامه ها** بهمراه مستندات که از **تاریخ ۱۳۹۵/۱۱/۳۰** صادر گردیده جهت بررسی لغایت تا پایان وقت اداری مورخه ۱۳۹۶/۰۱/۳۱ به مدیر پشتیبانی و امور رفاهی ارسال گردد.

۳- روسای محترم واحدها جهت اجرای صحیح بخشنامه های فوق، همکاری لازم را با مدیر محترم پشتیبانی و امور رفاهی داشته و کارگزار و مشاور بیمه ای دانشگاه آماده راهنمایی و پاسخگویی در این زمینه می باشند.

۴- مسئولیت اجرای صحیح بخشنامه ها بعهدہ روسای محترم واحدها بوده و هرگونه عدم پاسخگویی و رعایت نکردن موارد فوق جوابگو خواهند بود.

دکتر مسعود فقیه دینوری
معاون توسعه مدیریت و منابع

این نامه در سیستم اتوماسیون اداری ایجاد شده و خارج از اتوماسیون اداری بدون مهر بر جسته فاقد اعتبار است

آدرس: تبریز- خیابان آزادی- خیابان گلگشت- روبروی بیمارستان امام رضا(ع)- ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی تبریز

تلفن: ۲۵-۳۳۳۵۵۹۲۱ دورنویس: ۳۳۳۵۹۶۸۰ وب سایت مرکزی دانشگاه www.tbzmed.ac.ir

ایمیل: www.dabirhanecent@tbzmed.ac.ir